



I Liceum Ogólnokształcące im. Księcia Bolka I w Jaworze

Plan pracy na rok szkolny 2025/2026

opracowany został na podstawie

Art. 70 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U.2025.1043)

Zatwierdzony do realizacji przez
Radę Pedagogiczną
w dniu 29 sierpnia 2025 r.

SPIS TREŚCI	strona
Kierunki polityki oświatowej państwa	3
Organizacja pracy szkoły w roku szkolnym 2025/2026	4
Kalendarz wydarzeń szkolnych	4
Harmonogram prac związanych z rozpoczęciem roku szkolnego 2025/2026	5
Harmonogram czynności związanych z egzaminem maturalnym 2025/2026	6
Terminy zebrań Rad Pedagogicznych	6
Konkursy szkolne	7
Terminy wywiadówek	7
Kadra pedagogiczna	8
Dodatkowe czynności	9
Warunki działalności szkoły (klimat, planowane działania)	13
Zarządzanie strategiczne	14
Kształcenie	15
Kontrola wewnętrzna (struktura, cele)	19
Harmonogram analizy wiedzy i umiejętności z wybranych przedmiotów	20
Wewnątrzszkolny System Doskonalenia Nauczycieli	21
Zespoły przedmiotowe i zadaniowe	22
Promocja szkoły	23
Wykaz załączników do planu pracy szkoły	24

Podstawowe kierunki realizacji polityki oświatowej państwa na rok szkolny 2025/2026

1. Kształtowanie myślenia analitycznego poprzez interdyscyplinarne podejście do nauczania przedmiotów przyrodniczych i ścisłych oraz poprzez rozwijanie umiejętności matematycznych w kształceniu ogólnym.
2. Szkoła miejscem edukacji obywatelskiej - kształtowanie postaw patriotycznych, społecznych i obywatelskich, odpowiedzialności za region i ojczyznę, dbałości o bezpieczeństwo własne i innych.
3. Promocja zdrowego trybu życia w szkole - kształtowanie postaw i zachowań prozdrowotnych. Wspieranie aktywności fizycznej uczniów.
4. Profilaktyka przemocy rówieśniczej. Zdrowie psychiczne dzieci i młodzieży, wsparcie w kryzysach psychicznych.
5. Promowanie higieny cyfrowej i bezpiecznego poruszania się w sieci. Rozwijanie umiejętności krytycznej analizy informacji dostępnych w Internecie. Poprawne metodycznie wykorzystywanie przez nauczycieli nowoczesnych technologii, w szczególności opartych na sztucznej inteligencji oraz korzystanie z zasobów Zintegrowanej Platformy Edukacyjnej.
6. Promocja kształcenia zawodowego w szkołach podstawowych oraz w środowisku pracodawców. Wzmocnienie roli doradztwa zawodowego.
7. Rozwijanie zainteresowania kulturą i językiem polskim wśród Polonii. Nauczanie języka polskiego w środowiskach polonijnych.
8. Wspieranie aktywności poznawczej i poczucia sprawczości ucznia poprzez promowanie oceniania kształtującego i metod aktywizujących w dydaktyce.

Organizacja pracy szkoły

1.	Inauguracja roku szkolnego	1 wrzesień 2025
2.	I semestr	1 wrzesień 2025 - 31 styczeń 2026
3.	II semestr	01 luty 2026 - 26 czerwiec 2026
4.	Zimowa przerwa świąteczna	22 – 31 grudzień 2025
5.	Ferie zimowe	02 – 15 luty 2026
6.	Wiosenna przerwa świąteczna	02 - 07 kwiecień 2026
7.	Zakończenie zajęć w klasach maturalnych	24 kwiecień 2026
8.	Egzamin maturalny - sesja wiosenna (termin główny)	04-06 maj 2026
09.	Egzamin maturalny – termin dodatkowy	01-03 czerwiec 2026
10.	Zakończenie rocznych zajęć dydaktyczno- wychowawczych	26 czerwiec 2026
11.	Ferie letnie	27 czerwiec 2026 do 31 sierpień 2026
12.	Egzaminy poprawkowe	24-25 sierpień 2026
13.	Egzamin maturalny - sesja poprawkowa.	25-26 sierpień 2026
14.	Posiedzenia Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej	wg odrębnego harmonogramu
15.	Dodatkowe dni wolne od zajęć dydaktycznych.	10.11.25, 02.01.26, 05.01.26, 04-06.05.26, 05.06.26, 25.06.26

Kalendarz wydarzeń szkolnych

Nr.	WYDARZENIE	NAUCZYCIEL/KLASA	TERMIN
1	Otrzęsiny Klas Pierwszych	Anna Sornat + SU	03 październik 2025
2	Dzień Nauczyciela	Joanna Wyderkowska	13 październik 2025
3	Pielgrzymka do Krzeszowa	Renata Aleksyuk	28 październik 2025
4	Święto Odzyskania Niepodległości	Agnieszka Węgiel	07 listopad 2025
5	Święto Patrona Szkoły	Dariusz Drzał	12 czerwiec 2026
6	Jasełka	Aneta Lelas	18 grudzień 2025
7	Spotkanie wigilijne pracowników	Agnieszka Węgiel	19 grudzień 2025
8	Pielgrzymka maturzystów do Częstochowy	Renata Aleksyuk	kwiecień 2026
9	Dzień Otwarty	Joanna Wojciechowska	27 marzec 2026
10	Dzień Sportu szkolnego	Piotr Bielski	26 wrzesień 2025
11	Pożegnanie klas maturalnych	Joanna Startnowska-Lupa	17 kwiecień 2026
12	Obchody 80-cio lecia szkoły	Anna Łukaszewska	13 czerwiec 2026

HARMONOGRAM PRAC ZWIĄZANYCH Z ROZPOCZĘCIEM ROKU SZKOLNEGO 2025/2026

Lp.	DATA	PRZEDSIĘWZIĘCIE	ODPOWIEDZIALNY	UWAGI
1	29.08.25	Plenarne zebranie Rady Pedagogicznej	Dyrektor	godz. 14.00
	01.09.25	Udział reprezentacji szkoły w obchodach rocznicy wybuchu II wojny światowej	Dyrektor Opiekun SU	godz.10.00
2	01.09. 25	Uroczysta inauguracja roku szkolnego Spotkanie uczniów z wychowawcami. Podanie kodów dostępu do dziennika dla uczniów i rodziców	Dyrektor/Opiekun SU Wychowawcy klas	godz. 9.00 Wpis do dziennika
3	do 05.09.25	Uzupełnienie wpisów do dzienników klas I – IV i arkuszy ocen za rok szkolny 2024/2025	Wychowawcy	
4	05.09.25	Test poziomujący z języka angielskiego dla wszystkich uczniów klas pierwszych	M. Sienkiewicz A. Gaździcka	Aula godz.11.00
5	do 05.09. 25	Wypełnienie dzienników na rok szkolny 2025/2026	Wychowawcy	
6	11.09.25	Rada Pedagogiczna	Dyrektor	Zatwierdzenie planów
7	09.09.25	Spotkanie z rodzicami w sprawie EZ/Religia	Dyrektor	Klasy I, Aula, godz. 15.15
8	10.09.25	Spotkanie z rodzicami w sprawie EZ/Religia	Dyrektor	Klasy II, Aula, godz. 15.15
9	11.09.25	Spotkanie z rodzicami w sprawie EZ/Religia	Dyrektor	Klasy III, Aula, godz. 15.15
10	do 15.09.25	Złożenie deklaracji uczniów dot. zajęć z EZ, religii i etyki	Wychowawcy	Pełnoletni uczniowie/ Rodzice
11	do 12.09.25	Zapoznanie uczniów i rodziców z systemem oceniania	Nauczyciele	Wpis do dziennika/ korespondencja z rodzicami/oświadczenia uczniów
12	do 12.09.25	Zapoznanie uczniów wszystkich klas ze Statutem Szkoły	Wychowawcy	Wpis do dziennika, oświadczenia uczniów
13	do 19.09.24	Podanie propozycji i terminu zajęć rozwijających zainteresowania dla uczniów	Nauczyciele	Przesłanie na adres: lo.jawor.dyrektor@gmail.com
14	do 19.09.25	Ubezpieczenie młodzieży	Wychowawcy	
15	do 30.09. 25	Składka na Radę Rodziców	Wychowawcy	
16	do 30.09.25	Zapoznanie uczniów i rodziców klas pierwszych z zasadami egzaminu maturalnego Przypomnienie uczniom i rodzicom klas II, III i maturalnych zasad egzaminu maturalnego.	Wychowawcy i nauczyciele	Wpis do dziennika, podpisy uczniów i rodziców /listy/
17	do 30.09.25	Zapoznanie rodziców uczniów klas pierwszych z dziennikiem elektronicznym.	Wychowawcy	Wpis do dziennika, podpisy uczniów i rodziców /listy/
18	do 22.09.25	Złożenie rozkładów materiału z przedmiotów i zajęć z wychowawcą	Nauczyciele	W formie papierowej lub elektronicznej w dzienniku
19	do 30.09. 25	Podanie propozycji terminów wycieczek klasowych i szkolnych	Nauczyciele	Przesłanie na adres: lo.jawor.dyrektor@gmail.com
20	do 30.09. 25	Podanie terminów konkursów, olimpiad i turniejów	Nauczyciele	Przesłanie na adres: lo.jawor.dyrektor@gmail.com
21	do 30.09. 25	Podanie wykazu uczniów biorących udział w Licealiadzie z podziałem na dyscypliny sportowe	Nauczyciele W-F	Przesłanie na adres: lo.jawor.dyrektor@gmail.com

HARMONOGRAM CZYNNOŚCI ZWIĄZANYCH Z EGZAMINEM MATURALNYM 2025/2026

1	Przypomnienie zasad egzaminu maturalnego uczniom i rodzicom	do 30 września 2025
2	Odebranie od Dyrektora szkoły loginu i hasła dostępu do systemu informatycznego umożliwiającego	do 26 września 2025
3	Próbny egzamin maturalny z przedmiotów obowiązkowych	listopad/grudzień 2025
4	Próbny egzamin maturalny z przedmiotów wybranych w zakresie rozszerzonym	listopad/grudzień 2025
5	Złożenie wstępnych deklaracji dotyczących wyboru przedmiotów maturalnych (jeśli będą wymagane)	do 30 września 2025
7	Złożenie ostatecznej deklaracji wyboru przedmiotów maturalnych	do 7 lutego 2026
8	Sprawdzenie poprawności wprowadzonych danych z deklaracji	luty 2026
9	Powołanie przedmiotowych zespołów egzaminacyjnych	do 05 marca 2026
10	Ogłoszenie harmonogramu części ustnej egzaminu maturalnego	13 luty 2026
11	Powołanie zespołów nadzorujących przebieg egzaminu maturalnego	07 kwietnia 2026
12	Wystawienie ocen końcowych w klasach maturalnych	17 kwietnia 2026
13	Zakończenie zajęć w klasach maturalnych	24 kwietnia 2026
14	Rada klasyfikacyjna klas maturalnych. Szkolenie dla członków ZN.	22 kwietnia 2026
15	Wydruk arkuszy ocen	30 kwietnia 2026
16	Oddanie protokołów indywidualnych na ustny egzamin maturalny	30 kwietnia 2026
17	Egzamin maturalny - sesja wiosenna. Termin główny. Pisemny i ustny	04.05-21.05.2026
18	Egzamin maturalny – sesja wiosenna. Termin dodatkowy. Pisemny i ustny	01.06-16.06.2026
19	Egzamin maturalny - sesja poprawkowa. Pisemny i ustny	24-25.08.2026
20	Rozdanie świadectw dojrzałości	08.07.2026
21	Złożenie oświadczenia o przystąpieniu do egzaminu poprawkowego.	15.07.2026
22	Rozdanie świadectw dojrzałości po sesji poprawkowej	11.09.2026

TERMINY ZEBRAŃ RAD PEDAGOGICZNYCH

1. Rada plenarna inauguracyjna	29 sierpień 2025
2. Rada szkoleniowa	02 październik 2025
3. Rada klasyfikacyjna	29 styczeń 2026
4. Rada plenarna	19 luty 2026
5. Rada szkoleniowa	26 marzec 2026
6. Rada klasyfikacyjna klas maturalnych	22 kwiecień 2026
7. Rada klasyfikacyjna	23 czerwiec 2026
8. Rada plenarna	28 sierpień 2026

Konkursy/Olimpiady/Turnieje

Nr.	NAZWA KONKURSU
1	Ortograficzny
2	Wiedzy o Dolnym Śląsku
4	Wiedzy o Unii Europejskiej
5	Alchemik
6	Biochemik
7	Niemiecki - Najlepszy w przedmiocie
8	Angielski – Ortograficzny
9	Angielski - Najlepszy w przedmiocie
10	Angielski-LoGim
11	Ranking Bestsellerów
12	Z książką Ci do twarzy
13	Matematyczny dla uczniów szkół podstawowych
14	Szkolny Konkurs Mitologiczny
15	Mecze matematyczne o puchar Księcia Bolka I
16	Łamigłówek
17	Piosenki Obcojęzycznej dla uczniów liceum
18	Piosenki Obcojęzycznej dla uczniów szkół podstawowych
19	Igrzyska lekkoatletyczne klas pierwszych
20	Turniej koszykówki o puchar dyrektora szkoły
21	Olimpiada Języka Niemieckiego
22	Olimpiada Teologii Katolickiej
23	Tłumaczeniowy z języka niemieckiego
24	Olimpiada Losy Żołnierza
25	Konkurs wiedzy o krajach anglojęzycznych

Uwaga: Terminy konkursów, olimpiad i turniejów zostaną podane do 30 września 2025

TERMINY WYWIADÓWEK I SPOTKAŃ Z NAUCZYCIELAMI

1. 09 (klasy I), 10 (klasy II), 11 (klasy III i IV) wrzesień 2025
2. 16 grudzień 2025 – spotkanie z nauczycielami
3. 27 styczeń 2026 - wywiadówka
4. 19 marzec 2026 - wywiadówka
5. 19 maj 2026 – spotkanie z nauczycielami

Kadra pedagogiczna

dr Waldemar Szastak - dyrektor szkoły
mgr Władysław Woźniakiewicz – wicedyrektor

Lp.	Nauczany przedmiot	Imię i nazwisko nauczyciela
1	Język polski	mgr Monika Białek, mgr Anna Łukaszewska, mgr Sylwia Bezeg, mgr Aneta Ślomp, mgr Andżelika Olecka, mgr Zyta Opalińska (urlop zdrowotny),
2	Język angielski	mgr Anna Gaździcka, mgr Monika Sienkiewicz, mgr Joanna Wojciechowska, mgr Edyta Pasternak, mgr Anna Wareńczuk, mgr Zyta Opalińska (urlop zdrowotny),
3	Język niemiecki	dr Waldemar Szastak, mgr Marta Sowińska, mgr Małgorzata Karolonek, mgr Joanna Startnowska-Lupa, , Monika Kalita-Wymazała
4	Język rosyjski	mgr Dorota Paluchowska
5	Biologia	mgr Joanna Wyderkowska, mgr Joanna Adamska
6	Chemia	mgr Jadwiga Kuczwara, mgr Anna Dziędziola
7	Fizyka	mgr Henryk Partyka, mgr Lesław Lewszyk
8	Matematyka	mgr Dorota Rębisz, mgr Lesław Lewszyk, mgr Monika Kopeć, mgr Aneta Lelas, mgr Grzegorz Olszewski, mgr Małgorzata Skołod
9	Geografia	mgr Stanisław Osowski, mgr Urszula Lis-Piekielna
10	Historia/WOS/HIT	mgr Władysław Woźniakiewicz, mgr Dariusz Drzał, mgr Agnieszka Węgiel, mgr Urszula Lis-Piekielna
11	Religia	mgr Renata Aleksiuk
12	Etyka	mgr Natalia Sałocha
13	Informatyka	mgr Grzegorz Olszewski, mgr inż. Waldemar Wdowiak, mgr inż. Tomasz Zwierzew
14	Muzyka	mgr Natalia Sałocha
15	EDB	mgr Dorota Paluchowska
16	Wychowanie fizyczne	mgr Iwona Zatyka, mgr Piotr Bielski, mgr Marcin Kamiński, mgr Wociech Juzoń, mgr Kinga Fajkiel (urlop zdrowotny)
17	Podstawy przedsiębiorczości	mgr Iwona Zatyka
18	Biznes i Zarządzanie	mgr Anna Sornat
19	Wspomaganie	mgr Dorota Paluchowska, mgr Natalia Sałocha, mgr Renata Aleksiuk
20	Edukacja Zdrowotna	mgr Ewelina Ściegienna
21	Pedagog	mgr Ewa Paczyńska
22	Pedagog Specjalny	mgr Ewelina Ściegienna
23	Psycholog	mgr Marta Badyla
24	Biblioteka/Czytelnia	mgr Justyna Czekajło, mgr Sylwia Bezeg

PLAN PRACY NA ROK SZKOLNY 2025-2026

DODATKOWE CZYNNOŚCI

2025/2026

Lp.	Nazwisko	Imię	Dodatkowe czynności	Opieka nad salą
1	Aleksiuk	Renata	- pielgrzymka do Krzeszowa - pielgrzymka maturzystów do Częstochowy	33
2	Adamska	Joanna	- prowadzenie zajęć dla uczniów przygotowujących się do ogólnopolskiej olimpiady biologicznej	31
3	Badyła	Marta	- opiekun Samorządu Uczniowskiego - opieka nad uczniami w ramach projektu „Akademia Liderów” (UE) - praca w komisji stypendialnej	21B
4	Bezeg	Sylvia	- opieka nad gablotą stypendystów i olimpijczyków - prowadzenie Księgi Osiągnięć - prowadzenie kroniki szkolnej - „Narodowe Czytanie”	czytelnia 26
5	Bialek	Monika	- konkurs ortograficzny - koordynacja wyjazdów do teatru i opery	24
6	Bielski	Piotr	- SKS dla uczniów - analiza talentów sportowych wśród uczniów - Dzień Sportu szkolnego	kompleks sportowy
7	Czekajło	Justyna	- konkurs Książka artystyczna” - konkurs: „Z książką ci do twarzy” (konkurs czytelniczy) - zorganizowanie 2 spotkań w roku szkolnym z ciekawymi ludźmi dla uczniów	biblioteka
8	Drzał	Dariusz	- organizacja Święta Patrona szkoły - prowadzenie zajęć dla uczniów przygotowujących się do ogólnopolskiej olimpiady historycznej - zorganizowanie wycieczki szkolnej szlakiem spuścizny Ks. Bolka I - wycieczka szlakiem średniowiecznego miasta Jawora	7
9	Dziędziola	Anna	- prowadzenie zajęć dla uczniów przygotowujących się do ogólnopolskiej olimpiady chemicznej	2/3
10	Fajkiel	Kinga	- urlop zdrowotny	kompleks sportowy
11	Gaździcka	Anna	- konkurs Najlepszy w przedmiocie (język angielski) - przygotowanie i przeprowadzenie testu poziomującego dla uczniów klas pierwszych - analiza postępów w nauce uczniów z j. angielskiego (czerwiec 2026) - przeprowadzenie zajęć z zakresu biznesu w języku angielskim dla klasy lingwistycznej	19

12	Juzoń	Wojciech	- SKS dla uczniów - przygotowywania sprawozdań z turniejów sportowych - opieka nad sprzętem nagłaśniającym	kompleks sportowy
13	Kamiński	Marcin	- SKS dla uczniów - przygotowanie programu sportowego dla klasy sportowo-turystycznej - opieka nad wyjazdami uczniów klasy sportowo-turystycznej do KANS	kompleks sportowy
14	Kalita-Wymazała	Monika	- olimpiada języka niemieckiego	
15	Kopeć	Monika	- konkurs matematyczny dla uczniów szkół podstawowych	
16	Kuczwara	Jadwiga	- koła zainteresowań dla uczniów z chemii - konkurs chemiczny "Alchemik" - konkurs chemiczny „Biochemik” - wyjazdy do laboratorium na uczelnie we Wrocławiu i Jeleniej Górze	2/3
17	Lis-Piekielna	Urszula	- konkurs wiedzy o UE dla uczniów liceum i szkół podstawowych - prowadzenie zajęć dla uczniów przygotowujących się do ogólnopolskiej olimpiady wiedzy o Polsce i Świecie Współczesnym	8
18	Łukaszewska	Anna	- obchody 80-cio lecia szkoły - wycieczka do Włoch – kolebka Renesansu	27
19	Lelas	Aneta	- konkurs: „Kangur matematyczny” - konkurs matematyczny KOMA - Jasełka	29
20	Lewszyk	Lesław	- analiza wyników matur próbnych z matematyki - badania diagnostyczne z matematyki dla uczniów klas trzecich - mecze matematyczne na orientację - prowadzenie zajęć dla uczniów przygotowujących się do ogólnopolskiej olimpiady matematycznej	28
21	Olecka	Angelika	- prowadzenie zajęć dla uczniów przygotowujących się do ogólnopolskiej olimpiady j. polskiego	
22	Olszewski	Grzegorz	- nadzór nad sprzętem komputerowym w pracowni nr 20 - prowadzenie zajęć z matematyki w ramach projektu Urzędu Marszałkowskiego	
23	Opalińska	Zyta	- urlop zdrowotny	15
24	Osowski	Stanisław	- konkurs wiedzy o Dolnym Śląsku	4
25	Paczyńska	Ewa	- opieka nad uczniami z trudnościami w nauce - opieka nad uczniami zdolnymi - komisja stypendialna	21A
26	Paluchowska	Dorota	- zawody z zakresu pierwszej pomocy - koordynator ds. dostępności w szkole - Ogólnopolski Turniej Wiedzy Pożarniczej;	9
27	Partyka	Henryk		20

28	Pasternak	Edyta	- zorganizowanie konkursu piosenki obcojęzycznej dla uczniów liceum - zorganizowanie konkursu piosenki obcojęzycznej dla uczniów szkół podstawowych	16
29	Rębisz	Dorota	- mecze Matematyczne o Puchar Księcia Bolka I - szkolny turniej łamigłówek - Olimpiada Lingwistyki Matematycznej	6
30	Rojak	Agnieszka	- urlop zdrowotny	---
31	Salocha	Natalia	- wsparcie dla uczniów z Ukrainy - oprawa muzyczna imprez szkolnych	
32	Sornat	Anna	- doradztwo zawodowe - otrzęsiny uczniów klas pierwszych - prowadzenie zajęć dla uczniów przygotowujących się do ogólnopolskiej olimpiady z BiZ	
33	Sowińska	Marta	- wycieczka z cyklu „Poznajemy kraje niemieckojęzyczne” dla klas lingwistycznych (Berlin) - olimpiada języka niemieckiego	5
34	Startnowska-Lupa	Joanna	- wycieczka z cyklu „Poznajemy kraje niemieckojęzyczne” dla klas lingwistycznych (Wiedeń) - współpraca z Czechami – Job shadowing - zakończenie roku szkolnego maturzystów	17
35	Szastak	Waldemar	- administrowanie szkołą i jej reprezentowanie na zewnątrz - nadzór na eksperymencie pedagogicznych - koordynacja zadań promocyjnych - nadzór nad współpracą ze szkołami wyższymi - opracowanie plany nadzoru pedagogicznego - kontrola wewnętrzna i kontrola zarządcza - analiza potrzeb nauczycieli - nadzór na organizacją obchodów 80-cio lecia szkoły	
36	Sienkiewicz	Monika	- konkurs dla uczniów szkół podstawowych (LoGim), - przygotowanie i przeprowadzenie testu poziomującego dla uczniów klas pierwszych - analiza postępów w nauce uczniów klas pierwszych z j. angielskiego (czerwiec 2026) - monitorowanie losów absolwentów szkoły - przygotowanie projektu udziału szkoły w programie Erasmus+	18
37	Ściegienna	Ewelina	- koordynowanie prac związanych z przygotowaniem przez nauczycieli IPET/WOPFU - nadzór nad przygotowaniem programu profilaktyczno-wychowawczego	21A
38	Ślęmp	Aneta	- prowadzenie zajęć z języka polskiego w ramach projektu Urzędu Marszałkowskiego	26
39	Wareńczuk	Anna	- English Club – konwersacje dla uczniów w języku angielskim	15
40	Węgiel	Agnieszka	- Święto Odzyskania Niepodległości - prowadzenie ZFSS – przewodnicząca komisji socjalnej - lider WSDN - spotkanie wigilijne dla pracowników	25

41	Wdowiak	Waldemar	- promocja szkoły – aktualizacja filmu promocyjnego o szkole	14
42	Wojciechowska	Joanna	- zorganizowanie Dnia Otwartego w szkole - olimpiada języka angielskiego - konkurs dla szkół podstawowych LOGIM	23
43	Woźniakiewicz	Władysław	- administrowanie dziennikiem elektronicznym; - opracowanie tygodniowych planów zajęć; - prowadzenie księgi zastępstw za nieobecnych nauczycieli; - inne działania związane z zarządzaniem szkołą - przewodniczący komisji rekrutacyjnej	32
44	Wyderkowska	Joanna	- Dzień Nauczyciela - koła zainteresowań dla uczniów z biologii - komisja socjalna - Olimpiada ekologiczna - Olimpiada o żywieniu - program profilaktyczny	31
45	Zatyka	Iwona	- SKS dla uczniów - koordynacja zawodów zewnętrznych zgodnie z kalendarzem imprez na rok szkolny 2025-2026 - igrzyska lekkoatletyczne dla uczniów klas pierwszych - komisja socjalna - społeczny inspektor pracy	kompleks sportowy
46	Zwierzew	Tomasz		21

Warunki działalności szkoły

1. KLIMAT I BAZA SZKOŁY

1. Szkoła zapewnia uczniom poczucie bezpieczeństwa psychicznego i fizycznego.
2. Baza i wyposażenie szkoły są bezpieczne dla uczniów i nauczycieli.
3. Szkoła uczestniczy w programach zewnętrznych mających na celu unowocześnienie bazy szkoły.
4. W pracy szkoły uwzględnia się higienę pracy ucznia oraz zapisy Konwencji o Prawach Dziecka .
5. W szkole działa biblioteka, która jest dostępna w czasie pracy szkoły dla wszystkich uczniów, słuchaczy, nauczycieli i rodziców.
6. Szkoła współpracuje regularnie z rodzicami oraz instytucjami zewnętrznymi wspierającymi edukację
7. Szkoła rozwija zainteresowania i talenty uczniów
8. Szkoła dba o modernizację swojej bazy oraz wyposażenie sal
9. Szkoła zapewnia uczniom pomoc psychologiczno-pedagogiczną
10. Szkoła przestrzega praw i obowiązków uczniów i nauczycieli
11. Szkoła monitoruje losy absolwentów

2. PLANOWANE DZIAŁANIA W ZAKRESIE MODERNIZACJI I WYPOSAŻENIA SZKOŁY

1. Zakup wyposażenie do klas lekcyjnych (stoły, biurka, regały)
2. Doposażenie szkoły w sprzęt komputerowy
3. Wymiana drzwi wejściowych do szkoły
4. Malowanie/ odnowienie lukarn i wieżyczki z zegarem
5. Malowanie klas lekcyjnych

ZARZĄDZANIE STRATEGICZNE

Lp.	Zadanie	Odpowiedzialny	Realizator	Termin
1.	Nadzór nad realizacją zadań zawartych w Planie pracy szkoły na rok szkolny 2025/2026	dyrektor	nauczyciele, uczniowie, rodzice	sprawozdania semestralne nauczycieli
2.	Nadzór na prowadzeniem analizy matur próbnych, kół przedmiotowych dla maturzystów, nauczania języków obcych oraz osiągnięć sportowych	dyrektor	wyznaczeni nauczyciele	sprawozdania semestralne nauczycieli
3.	Nadzór na prowadzeniem analizy w zakresie wspomagania uczniów uzdolnionych	dyrektor	wychowawcy/pedagog	sprawozdania semestralne pedagoga
4.	Nadzór na prowadzeniem analizy w zakresie wspomagania uczniów z trudnościami w nauce	dyrektor	wychowawcy/pedagog	sprawozdania semestralne pedagoga
5.	Analiza potrzeb szkoły	dyrektor	Dyrektor, wicedyrektor	na bieżąco
6.	Analiza potrzeb nauczycieli i uczniów	dyrektor	dyrektor wicedyrektor	Zgłaszanie potrzeb przez nauczycieli i SU
7.	Nadzór nad realizacją programu rozwoju szkoły na lata 2023-2026	dyrektor	dyrektor, wicedyrektor, nauczyciele, Rada Rodziców, SU	Sprawozdanie roczne w czerwcu 2026
8.	Analiza i zmiana obowiązujących w szkole regulaminów/projektów i planów	dyrektor	Dyrektor, wicedyrektor, nauczyciele Rada Rodziców, SU	cały rok szkolny 2025/26

KSZTAŁCENIE

ORGANIZACJA I PRZEBIEG PROCESU KSZTAŁCENIA

Lp	Sposób realizacji	Odpowiedzialny	Realizator	Termin	Uwagi
1.	Kontynuacja pracy zespołów przedmiotowych	dyrektor	nauczyciele	praca ciągła	
	a) opracowanie planu pracy zespołów	przewodniczący zespołów	nauczyciele	27.08.2025	Zamieszczenie w „Pokoju Nauczycielskim” (Teams)
	b) przygotowanie sprawozdania z pracy w roku szkolnym 2025/26	przewodniczący zespołów	nauczyciele	03.07.2026	Zamieszczenie w „Pokoju Nauczycielskim” (Teams).
2.	Opracowanie rozkładów nauczania uwzględniających podstawę programową	wicedyrektor	nauczyciele	27.09.2024	
	- monitorowanie realizacji opracowanych rozkładów nauczania.	wicedyrektor	wicedyrektor	praca ciągła	obserwacje, wpisy w dzienniku lekcyjnym.
3.	Stosowanie zasad oceniania zgodnie z przepisami	dyrektor	nauczyciele	praca ciągła	
	a) stosowanie zasad wewnątrzszkolnego oceniania przez wszystkich nauczycieli	dyrektor wicedyrektor	nauczyciele	praca ciągła	dziennik szkolny
	b) zapoznanie uczniów i rodziców z wymaganiami edukacyjnymi	dyrektor wicedyrektor	nauczyciele	12.09.2024	dziennik szkolny, oświadczenia
	c) informowanie rodziców o osiągnięciach lub niepowodzeniach uczniów.	dyrektor wicedyrektor	wychowawca klasy	praca ciągła	wywiady, spotkania indywidualne, korespondencja w dzienniku elektronicznym
4.	Stosowanie metod nauczania odpowiadających celom kształcenia i potrzebom uczniów i słuchaczy	dyrektor wicedyrektor	nauczyciele	praca ciągła	
	a) stosowanie metod właściwie dobranych do potrzeb i możliwości uczniów i słuchaczy	nauczyciele	nauczyciele	praca ciągła	
	b) monitorowanie i ewaluacja stosowanych metod nauczania	dyrektor wicedyrektor	nauczyciele	praca ciągła	obserwacje

5.	Wewnątrzszkolny Systemu Doskonalenia Nauczycieli	dyrektor	lider WSDN nauczyciele		
	a) rozpoznawanie potrzeb w zakresie doskonalenia zawodowego związanego z rozwojem szkoły	dyrektor	lider WSDN	26.09.2025	
	b) opracowanie planu doskonalenia zawodowego nauczycieli na rok 2026	lider WSDN	lider WSDN	26.09.2025	Przesłanie informacji o terminie spotkań na adres: lo.jawor.dyrektor@gmail.com
6.	Promowanie doświadczeń i osiągnięć uczniów i nauczycieli	dyrektor			
	a) publikacja na stronie internetowej szkoły	dyrektor	nauczyciele	praca ciągła	Nauczyciele przekazują na bieżąco materiały do sekretariatu w formie elektronicznej
	b) zapis w kronice szkolnej	dyrektor	Sylwia Bezeg	praca ciągła	
7.	Promowanie uczniów szczególnie uzdolnionych i utalentowanych	dyrektor	wychowawcy	praca ciągła	
	a) stypendia	dyrektor	wychowawcy	luty/czerwiec 2026	
	b) wpis do Złotej Księgi Absolwentów	wicedyrektor	wychowawcy		
	c) list gratulacyjny dla rodziców	dyrektor	wychowawcy		
	d) nagrody książkowe, pieniężne i rzeczowe;	wicedyrektor	Sylwia Bezeg		
	e) pochwałę Dyrektora na forum szkoły;	dyrektor	dyrektor		Apel
	f) pochwałę nauczyciela przedmiotu i wychowawcy na forum klasy;	wicedyrektor	nauczyciele		wpis do dziennika
	g) wpis uczniów do Księgi Osiągnięć	wicedyrektor	Sylwia Bezeg	luty/czerwiec 2026	
	h) umieszczenie w rankingu uczniów najlepszych w nauce i zachowaniu	wicedyrektor	Sylwia Bezeg	luty/czerwiec 2026	
	i) umieszczenie w gablocie olimpijczyków	wicedyrektor	Sylwia Bezeg	luty/czerwiec 2026	

8.	Wdrażanie uczniów do aktywności i odpowiedzialności za własny rozwój	dyrektor	nauczyciele	praca ciągła	
	a) mobilizowanie uczniów do udziału w olimpiadach, konkursach przedmiotowych i turniejach	dyrektor	nauczyciele	praca ciągła	
	b) motywowanie uczniów do podnoszenia sprawności fizycznej	dyrektor	nauczyciele	praca ciągła	
	c) praca uczniów w organizacjach szkolnych	dyrektor	nauczyciele	praca ciągła	
	d) Samorząd Uczniowski	dyrektor	Opiekun SU	praca ciągła	
9.	Zapewnienie pomocy uczniom i słuchaczom mającym trudności w nauce :	dyrektor		praca ciągła	
	a) analiza wyników nauczania	wicedyrektor	nauczyciele	Praca ciągła	2 x Plenarna Rada Pedagogiczna
	b) rozpoznawanie przyczyn trudności edukacyjnych	wicedyrektor	nauczyciele	praca ciągła	zgłoszenia do pedagoga
	c) przygotowanie wykazu uczniów z trudnościami w nauce oraz propozycje wsparcia	dyrektor	Ewa Paczyńska	30.09.2025	Przesłanie informacji o terminie spotkań na adres: lo.jawor.dyrektor@gmail.com
	d) koordynacja postępów w nauce uczniów z trudnościami w nauce	dyrektor	Ewa Paczyńska	luty i czerwiec 2025	Przesłanie informacji o terminie spotkań na adres: lo.jawor.dyrektor@gmail.com
10.	Zapewnienie rozwoju szczególnych zainteresowań i uzdolnień uczniów i słuchaczy	dyrektor	nauczyciele	praca ciągła	
	a) przygotowania wykazu uczniów zdolnych na podstawie informacji do wychowawców klas	dyrektor	Ewa Paczyńska	30.09.2025	Przesłanie informacji o terminie spotkań na adres: lo.jawor.dyrektor@gmail.com
	b) koordynacja postępów w nauce uczniów uzdolnionych	dyrektor	Ewa Paczyńska	luty i czerwiec 2026	Przesłanie informacji o terminie spotkań na adres: lo.jawor.dyrektor@gmail.com
	c) zorganizowanie SKS i kół zainteresowań	dyrektor	nauczyciele	praca ciągła	Zajęcia po 7 lekcji
	d) przygotowanie uczniów do udziału w olimpiadach, konkursach i turniejach	dyrektor	nauczyciele	praca ciągła	

11.	Prowadzenie różnorodnych form edukacji pozalekcyjnej	dyrektor			
	a) prowadzenie kół zainteresowań	dyrektor/ wicedyrektor	nauczyciele	cały rok	sprawozdania po każdym semestrze
12.	Podjęmowanie działań zmierzających do uzyskania informacji o losach absolwentów szkoły:	dyrektor	nauczyciele		
	a) monitorowanie przez wychowawców klas losów absolwentów	dyrektor	wychowawcy	28.11.2025	Przekazanie informacji do M. Sienkiewicz
	b) prowadzenie księgi dokumentującej losy absolwentów	dyrektor	M. Sienkiewicz	praca ciągła	Uzupełnienie do 20.12.2025
13.	Współpraca międzynarodowa (wycieczki)	dyrektor			
	a) Poznajemy kraje niemieckojęzyczne (Berlin) b) Poznajemy kraje niemieckojęzyczne (Wien) c) Poznajemy kraje anglojęzyczne (London) d) Śladami Mickiewicza i Słowackiego (Paryż)	dyrektor	M. Sowińska J. Startnowska M. Sienkiewicz J. Łukaszewska	wg ustaleń	w miarę możliwości uczniów i szkoły

Kontrola wewnętrzna

Diagnoza wiedzy i umiejętności uczniów z wybranych przedmiotów

- ❖ przeprowadzenie testów poziomujących z języka angielskiego w klasach pierwszych – wrzesień 2025
- ❖ analiza pracy z uczniami mającymi trudności w nauce – styczeń i czerwiec 2026
- ❖ analiza pracy z uczniami uzdolnionymi – styczeń i czerwiec 2026
- ❖ analiza wyników testów diagnostycznych – czerwiec 2026
- ❖ praca z uczniami na podstawie orzeczeń i opinii – styczeń i czerwiec 2026
- ❖ praca z uczniami na podstawie wyników próbnego egzaminu maturalnego – styczeń 2026
- ❖ analiza postępów edukacyjnych uczniów - czerwiec 2026
- ❖ analiza wyników matury – sierpień 2026

Analiza udziału i osiągnięć uczniów w olimpiadach, konkursach i zawodach Dokumentowanie losów absolwentów

Cele diagnozowania, kryteria sukcesu, narzędzia i metody kontroli

Cele diagnozowania

- a) badanie aktualnego stanu wiedzy i umiejętności uczniów i słuchaczy
- b) badanie potrzeb i oczekiwań uczniów, nauczycieli i rodziców
- c) badanie przyrostu wiedzy i umiejętności u uczniów
- d) uzyskanie informacji o stopniu przygotowania uczniów do egzaminu maturalnego
- e) uzyskanie informacji o zainteresowaniach uczniów
- f) badanie stopnia wykorzystania zdobytych wiadomości (olimpiady, konkursy, egzamin maturalny)

HARMONOGRAM ANALIZY ZADAŃ I CELÓW

PRZEDMIOT	GRUPA BADANA	METODA	TERMIN	ODPOWIEDZIALNY	UWAGI
Język polski	wszystkie klasy pierwsze	analiza wiedzy uczniów	26.09.2025	nauczyciele prowadzący	informacja do wychowawcy klasy do 30.09.2025
Język polski	klasy maturalne	próbny egzamin maturalny	listopad/grudzień	nauczyciele prowadzący	informacja do dyrektora na adres: lo.jawor.dyrektor@gmail.com
Język angielski	klasy pierwsze	test poziomujący	05.09.2025	Monika Sienkiewicz Anna Gaździcka	informacja do dyrektora na adres: lo.jawor.dyrektor@gmail.com
Język angielski	Klasy I, II i III	test wiedzy i umiejętności	czerwiec 2026	Monika Sienkiewicz Anna Gaździcka	analiza przyrostu wiedzy. informacja do dyrektora na adres: lo.jawor.dyrektor@gmail.com
Matematyka	wszystkie klasy pierwsze	analiza wiedzy uczniów	26.09.2025	nauczyciele prowadzący	informacja do wychowawcy klasy do 30.09.2025
Matematyka	klasy maturalne	próbny egzamin maturalny	listopad/grudzień	nauczyciele prowadzący	informacja do dyrektora na adres: lo.jawor.dyrektor@gmail.com
Przedmioty maturalne	klasy maturalne	test wiedzy i umiejętności lub próbny egzamin maturalny	grudzień 2025	nauczyciele prowadzący	informacja do wychowawcy
Egzamin maturalny	absolwenci 2025	analiza	31.10 2025	Przewodniczący zespołów	informacja do dyrektora na adres: lo.jawor.dyrektor@gmail.com

Wewnętrzny System Doskonalenia Nauczycieli

WSDN jest ukierunkowany na rozwój szkoły, zmierza do lepszej pracy szkoły, poprawy relacji międzyludzkich i rozwoju współpracy w radzie pedagogicznej.

Cele WSDN:

- * rozpoznawanie i przygotowanie wykazu potrzeb w zakresie doskonalenia zawodowego związanych z rozwojem szkoły;
- * tworzenie warunków i podejmowanie działań inspirujących i wspomagających rozwój zawodowy nauczycieli;
- * rozwój posiadanych kwalifikacji i ich aktualizacja;
- * wdrażanie zmian zachodzących w systemie edukacji;
- * pokonywanie szkolnych i wychowawczych problemów i trudności;
- * poprawa komunikacji i współpracy w gronie pedagogicznym;
- * poprawa relacji: nauczyciele – rodzice, nauczyciele – uczniowie.

Kryteria sukcesu:

- * w szkole funkcjonuje plan doskonalenia nauczycieli;
- * funkcjonuje sprawny przepływ informacji, a prawo oświatowe jest ogólnie znane;
- * nauczyciele podejmują działania doskonalące, rozwijają się zawodowo;
- * praca zespołowa jest normą obowiązującą w szkole.

Narzędzia i metody kontroli:

- * rejestracja nauczycieli doskonalących się;
- * kontrola dokumentacji przebiegu nauczania;
- * samoocena nauczycieli;
- * obserwacja zajęć dydaktycznych.

STRUKTURA WSDN:

- * Szkoleniowe zebrania rady pedagogicznej
- * Praca w ramach zespołów przedmiotowych;
- * Indywidualne doskonalenie i poszerzanie kwalifikacji zawodowych;
- * Lekcje otwarte;
- * Wprowadzenie innowacji i programów autorskich

ZESPOŁY PRZEDMIOTOWE I ZADANIOWE

Zespół nauczycieli języka polskiego i bibliotekarzy	mgr Monika Białek, mgr Anna Łukaszewska, mgr Sylwia Bezeg, mgr Natalia Sałocha, mgr Andżelika Olecka, mgr Renata Aleksyuk, mgr Justyna Czekajło, mgr Aneta Ślomp
Zespół nauczycieli języka rosyjskiego i niemieckiego	mgr Dorota Paluchowska, mgr Marta Sowińska, mgr Joanna Startnowska-Lupa, mgr Monika Kalita-Wymazała, dr Waldemar Szastak
Zespół nauczycieli języka angielskiego	mgr Monika Sienkiewicz, mgr Anna Gaździcka, mgr Joanna Wojciechowska, mgr Zyta Opalińska, mgr Edyta Pasternak, mgr Anna Wareńczuk
Zespół nauczycieli matematyki i fizyki i informatyki	mgr Lesław Lewszyk, mgr Dorota Rębisz, mgr Henryk Partyka, mgr inż. Waldemar Wdowiak, mgr inż. Tomasz Zwierzew, mgr Grzegorz Olszewski, mgr Anela Lelas, mgr Monika Kopec
Zespół nauczycieli przedmiotów przyrodniczych	mgr Joanna Wyderkowska, mgr Jadwiga Kuczwara, mgr Stanisław Osowski, mgr Joanna Adamska, mgr Anna Dziędziola
Zespół nauczycieli historii	mgr Władysław Woźniakiewicz, mgr Urszula Lis-Piekielna, mgr Dariusz Drzał, mgr Agnieszka Węgiel
Zespół nauczycieli wychowania fizycznego	mgr Iwona Zatyka, mgr Piotr Bielski, mgr Marcin Kamiński, mgr Wojciech Juzoń
Zespół ds. promocji	mgr Joanna Wojciechowska, mgr Monika Sienkiewicz, mgr Edyta Pasternak, mgr Anna Sornat
Zespół wsparcia psychologiczno-pedagogicznego	mgr Marta Badyła, mgr Ewelina Ściegienna, mgr Ewa Paczyńska

PROMOCJA SZKOŁY

L.p.	Zadania	Sposób realizacji	Odpowiedzialny	Realizator	Termin	Uwagi
1.	Kształtowanie pozytywnego wizerunku w środowisku poprzez prezentowanie osiągnięć szkoły w środowisku	a) współpraca z lokalnymi mediami	dyrektor	Nauczyciele, SU	na bieżąco	
		b) administrowanie szkolnej strony internetowej	dyrektor	Monika Pazgan	na bieżąco	nauczyciele przekazują materiały w ciągu 2 dni od wydarzenia
		c) prowadzenie Facebooka SU	dyrektor	Marta Badyla	na bieżąco	
		d) prowadzenie kroniki szkolnej	dyrektor	Sylwia Bezeg	na bieżąco	
		e) aktualizowanie księgi osiągnięć uczniów	dyrektor	Sylwia Bezeg	na bieżąco	
		f) propagowanie sukcesów uczniów na forum szkoły	dyrektor	wychowawcy	na bieżąco	
		g) zapraszanie przedstawicieli urzędów i instytucji na uroczystości szkolne	dyrektor	Monika Pazgan	wg terminarza	
		h) zapraszanie absolwentów na Targi Edukacyjne i Drzwi Otwarte	dyrektor	nauczyciele	wg terminarza	

2.	Kształtowanie oferty edukacyjnej stosownie do oczekiwań środowiska lokalnego i możliwości szkoły.	a) udział w Targach Edukacyjnych	dyrektor	nauczyciele	wg terminarza	
		b) organizowanie Drzwi Otwartych	dyrektor	M. Sienkiewicz J. Wojciechowska	wg terminarza	
		c) spotkania z uczniami ostatnich klas szkół podstawowych w siedzibach szkół	dyrektor	Samorząd Uczniowski	wg terminarza	
3.	Pozyskiwanie sojuszników wspierających działalność szkoły	a) współpraca z instytucjami i urzędami lokalnymi (pozyskiwanie wsparcia finansowego dla działalności szkoły)	dyrektor	nauczyciele		w miarę możliwości
		b) współpraca z rodzicami	dyrektor	nauczyciele		